



# ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006

Gen. Janouška 1006, Praha 9 – Č.Most II, 198 00, Tel.: 281 912 168, 776 355 564, Fax: 281 912 159

[info@zsgenjanouska.cz](mailto:info@zsgenjanouska.cz), [www.zsgenjanouska.cz](http://www.zsgenjanouska.cz)

## ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

**Název ŠVP:** Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání  
STROM POZNÁNÍ

**Předkladatel ŠVP:** ZŠ Generála Janouška  
Generála Janouška 1006  
198 00 Praha 9

tel.: **281 912 150** – ředitel školy  
**281 912 168** – kancelář školy  
281 912 162 – jídelna

ředitel školy: Mgr. Jaroslava Budilová  
e-mail: [info@zsgenjanouska.cz](mailto:info@zsgenjanouska.cz)  
<http://www.zsgenjanouska.cz>

autoři ŠVP: kolektiv pedagogů ZŠ Generála Janouška  
koordinátor ŠVP: Mgr. Ivana Lacinová

*IČO: 613 86 898, IZO: 102 761 451, RED-IZO: 600 040 577*

**Zřizovatel školy:** Městská část Praha 14  
Bratří Venclíků 1073  
198 21 Praha 9

tel.: **602 643 490** – starosta  
**281 005 111** – ústředna

**Platnost dokumentu od: 1.9. 2017**

# CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

## Úplnost a velikost školy

Základní škola Generála Janouška je školou sídlištního typu a sdružuje základní školu, školní jídelnu, školní družinu. Škola je úplná s prvním až devátým ročníkem. Kapacita školy je 800 žáků.

## Vybavení školy

Škola je umístěna uprostřed sídliště Černý Most II. V hlavní dvoupatrové budově obdélníkového půdorysu je umístěna většina tříd a ekonomické zázemí školy. Uprostřed budovy se nachází atrium. K budově jsou připojeny ještě dvě další části, z nichž jedna je přímo součástí školy a druhá tvoří samostatný objekt školní jídelny, přístupný z vnitřku školy. Součástí celého objektu jsou také tři tělocvičny, které jsou propojené s hlavní budovou školy. Všechny tělocvičny využívají nejen žáci, ale i široká veřejnost. Využívaný je také suterén, kde se nachází kabinety, dílny a družina.

Žáci se učí v kmenových nebo odborných učebnách (učebna fyziky, chemie, přírodopisu, zeměpisu, výtvarné výchovy, hudební výchovy, německého jazyka, tři učebny anglického jazyka, dvě učebny výpočetní techniky, kinosál, kuchyňka, dvě učebny dílen, keramika). Šest učeben je vybaveno moderní technikou – interaktivní tabulí a dataprojektorem. Učebny výpočetní techniky mají k dispozici 50 počítačů a další počítače v ostatních učebnách připojených k internetu i školní internetové síti. Převážná část tříd má kabinet, ve kterém je zaveden internet, který slouží vyučujícím. Školní družina využívá samostatné prostory.

Škola má ve svém areálu velkou zahradu. Celý areál školy je rozčleněn na několik částí:

1. Sportovně - relaxační (tuto část tvoří sportovní hřiště a nová běžecká dráha s umělým povrchem), 2. Pěstitelskou, 3. Oddychovou, 4. Výukovou. Součástí výukové části je naučná stezka a učebna pod širým nebem, v níž mohou všechny děti přirozenou formou získat nové poznatky a praktické dovednosti.

Samozřejmostí je kvalitní sociální zázemí v celé budově, které odpovídá fyziologickým potřebám daného věku a příslušným normám.

Pro odkládání oděvů a obuvi slouží na 1. stupni šatny, na 2. stupni skříňky.

## Charakteristika pedagogického sboru

Vzdělání a výchovu dětí zajišťuje poměrně stabilní pedagogický sbor složený z kvalifikovaných, popř. kvalifikaci si doplňujících pedagogů. Aktualizovaný seznam je k dispozici na stránkách školy.

## Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce

Škola se zaměřuje zejména na environmentální výchovu. Ve školním roce 2005/2006 jsme získali titul Škola udržitelného rozvoje I. stupně (titul je udělován na dva roky) a mezinárodní titul Ekoškola, který jsme získali celkem čtyřikrát (titul je udělován na dva roky). Vedení školy trvale vytváří podmínky pro práci koordinátorů EVVO, kteří jsou školeni sdružením Tereza, KEV a spolupracují s Přírodovědeckou fakultou. V rozpočtu školy jsou vyčleněny prostředky na další vzdělávání pedagogů v této oblasti. Díky tomu je výsledkem dlouholeté práce celého pedagogického sboru celá řada aktivit a projektů, navázaných kontaktů.

Dlouhodobé a krátkodobé projekty směřující k EV

Snažíme se využívat co nejlépe nabídek různých středisek ekologické výchovy. Již řadu let plníme projekty sdružení Tereza, jsme zapojeni v projektu Klubu ekologické výchovy, v rámci JPD 3 – Ekogramotnost pro udržitelný rozvoj v Praze, účastníme se akcí v Toulcově Dvoře.

## Spolupráce se zákonnými zástupci

Spolupráce s rodiči se neustále rozvíjí. Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, v době konzultačních hodin a třídních schůzek. Rodiče jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím školních webových stránek. Možnost vzájemné komunikace prostřednictvím internetu je samozřejmostí a je velmi využívána. Od roku 2015 využíváme na 2.

stupni elektronickou žákovskou knížku. Otevřenou komunikaci s rodiči, která má na naší škole dlouholetou tradici, považujeme za důležitý aspekt naší práce. Jsme přesvědčeni, že spolupráce se zákonnými zástupci žáků je pro efektivní realizaci školního vzdělávacího programu nezbytným předpokladem.

Rodiče jsou o průběhu vzdělávání žáků informováni průběžně. Velký význam přikládáme osobním setkáním zákonných zástupců a pedagogů. Pravidelně probíhají třídní schůzky, které mají jednu ročně podobu „tripartitního setkání“. To znamená, že se v domluveném čase sejdou třídní učitel, zákonný zástupce (nebo zástupci) žáka a žák. Toto složení umožňuje najít a pojmenovat případné problémy žáka a následně dohodnout, jaké konkrétní kroky pro jejich odstranění žák, pedagogové a zákonní zástupci podniknou. Třídní učitel má na toto setkání připraveny informace a podklady od všech vyučujících, kteří daného žáka vyučují. Vedle třídních schůzek nabízí škola možnost konzultací s jednotlivými vyučujícími. Zákonní zástupci se také mohou osobně účastnit výuky.

### **Spolupráce s jinými subjekty**

Škola tradičně spolupracuje s následujícími institucemi: Český červený kříž, Adra, Městská knihovna, občanské sdružení Tereza, Klub ekologické výchovy, Přírodovědecká fakulta UK, ZOO Praha, SCIO, Prague Tigers nebo Nadace škola hrou.

Prostřednictvím účasti v mezinárodním projektu Ekoškola budeme pokračovat v tradičních mimoškolních aktivitách, například: projektové dny, realizace projektů s ekologickým zaměřením v průběhu škol v přírodě, pokračování v projektu „Děti dětem“, v organizaci Týdne aktivit pro planetu Zemi, Alej žáků školy, vánoční trh, Zátokova štafeta, Noc s Andersenem atd.

Všechny tyto aktivity jsou podporovány zřízovatelem, převážně odborem životního prostředí úřadu Prahy 14 i rodiči.

Jsme zapojeni do sítě ekologicky orientovaných základních škol. Ve škole třídíme vlastní odpad, vybíráme tříděný odpad od žáků a veřejnosti. Žáci finančně podporují vybraná zvířata v ZOO Praha. Škola je také zapojena do projektu Klíč k úspěchu a Integrace cizinců na MČ Praha 14.

### **Školská rada**

Školská rada byla zřízena 18.10.2005 rozhodnutím Zastupitelstva MČ Prahy 14. Školská rada má 6 členů. Aktuální informace k dispozici na stránkách školy.

### **Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou**

Škola dlouhodobě spolupracuje s PPP Praha 9. Velmi těsná je spolupráce zejména v oblasti péče o žáky s SPU, především diagnostická činnost. Pracovnice PPP pravidelně jednou měsíčně navštěvuje školu a provádí kontrolně diagnostickou a konzultační činnost.

### **Školní poradenské pracoviště (ŠPP)**

Ve škole působí Školní poradenské pracoviště, které zajišťuje poradenský servis pro žáky, pedagogy a rodiče. Pracoviště je nízkoprahové a své služby poskytuje v pracovních dnech.

ŠPP zajišťuje depistážní, diagnostické a intervenční činnosti. Také zabezpečuje metodické činnosti a koordinuje práci školy s dalšími organizacemi, jako je PPP, SPC, SVP, státní a nestátní organizace a další odborníci.

V ŠPP pracují dva speciální pedagogové a dva školní psychologové. Do pracoviště patří nerozlučně také dva výchovní poradci a koordinátor primární prevence.

ŠPP zajišťuje

- podporu inkluzivního vzdělávání
- depistážní, diagnostické a intervenční činnosti
- metodickou podporu pedagogům a asistentů pedagoga
- participaci na vytvoření IVP
- reedukační, kompenzační a stimulační hodiny zejména žákům s poruchami učení či chování
- úpravy školního prostředí, zapůjčení pomůcek, didaktických materiálů
- konzultace pro učitele, žáky a zákonné zástupce
- pomoc v adaptaci na třídní kolektiv, práci s třídním kolektivem
- spolupráci s ostatními odborníky (PPP, SPC, SVP, neziskovými organizacemi)

### **Zájmové kroužky**

Škola organizuje tradičně pestrou nabídku využití volného času dětí v podobě zájmových kroužků. V mnoha kroužcích, z nichž je polovina sportovního charakteru, pracují jako vedoucí naši pedagogičtí pracovníci. Snahou školy je zapojit do spolupráce také rodiče a přátele školy.

## **CHARAKTERISTIKA ŠVP**

ŠVP ZŠ Generála Janouška byl vytvářen v průběhu dvou let – od školního roku 2004-2005. Jeho současná podoba je výsledkem práce kolektivu pedagogů školy pracujících na jeho podobě v jednotlivých oblastech vzdělávání a jejich oborech v souladu s dlouhodobou koncepcí vzdělávacích a výchovných cílů školy, včetně zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Společné výchovné a vzdělávací strategie směřující k cílům ZV a tím k utváření klíčových kompetencí žáků jsou zajištěny promyšlenými a koordinovanými didaktickými prostředky. Počínaje výukou jednotlivých předmětů, částečně integrovaných, popř. koordinovaných v oblastech vzdělávání, přes průřezová témata, která jsou formativním prvkem ZV v okruzích aktuálních problémů současného světa, až po krátkodobé i dlouhodobé projekty, směřující k aktivnímu přístupu žáků k poznávání a řešení problémů i k rozvoji jejich kritického myšlení.

ŠVP ZŠ Generála Janouška byl realizován postupně, v souladu s ustanovením Z 561/2004 Sb. (školský zákon), počínaje od školního roku 2007/2008 1. a 6. ročníkem, plně byl ve zdejší škole její ŠVP zaveden v roce 2011/2012.

Vzdělávání je zajišťováno podle možností školy všemi formami, které umožňuje školský zákon a prováděcí předpisy, z hlediska vyučovacího prostředí vzděláváním v prostorách školy i mimo ně, zejména na školách v přírodě, zotavovacích akcích ve zdravotně příznivém prostředí, výjezdech do zahraničí, exkurzích, vycházkách a dalších akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy. Podmínky, obsah a organizační zajištění mimoškolních akcí jsou konkretizovány v dílčích plánech pro tyto akce.

Cizím jazykem je pro žáky ZŠ Generála Janouška od 1. ročníku anglický jazyk, jako Další cizí jazyk je od 7. ročníku německý jazyk. V rámci povinně volitelných předmětů je nabízena konverzace v anglickém jazyce.

Specifickým cílem školy bude, tak jako dosud, ekologické zaměření prolínající všemi oblastmi vzdělávání, zejména předměty s přírodovědným zaměřením.

## Výchovné a vzdělávací strategie

### *Cíle základního vzdělávání*

Cíl	Co představuje v životě školy a žáka a ve výuce
<b>1. Umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení</b>	Rozvoj postojů, dovedností a způsobů rozhodování metodami, které umožňují přímou zkušenost Dostatek informačních zdrojů a učebních impulsů (nabídek) - knihovna, Internet, exkurze Propojení informací se skutečným životem Samostatnost, organizace vlastní činnosti Vlastní úsudek, iniciativa, tvořivost, zodpovědnost Komunikační dovednosti, spolupráce, práce v týmu Poznávání vlastních možností Prezentace vlastních výsledků Tvořivost (práce na projektech) Účast na organizaci vzdělávání Práce v motivujícím prostředí Práce s přiměřeným učivem Hodnocení formou zpětné vazby Hodnocení za to, co žák zvládá, ne za to, co neumí Výuka bez situací nerovnosti a ponížení Stanovení dílčích cílů Zařazování metod, které podporují zvědavost Využívání kladného hodnocení Dobré výsledky podporují motivaci Osobní příklad
<b>2. Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů</b>	Poznatky nejsou žákům předkládány v hotové podobě Uplatňování mezipředmětových vztahů Objevování vzájemných vztahů a příčin přírodních, společenských a dalších jevů a dějů Přechod od frontálního vyučování k aktivizujícím metodám Praktická cvičení Uplatňování základních myšlenkových operací – srovnávání, třídění, analýza, syntéza, zobecňování, abstrakce Rozvíjení schopnosti logického uvažování Řešení problémů na základě kritického zhodnocení informací Podpora netradičních způsobů řešení
<b>3. Vést žáky všestranné, účinné a otevřené komunikaci</b>	Prostor pro střetávání a komunikaci různými formami (ústně, písemně, výtvarnými prostředky, pomocí technických prostředků atd.) Dodržování etiky komunikace (věcnost, naslouchání, prostor pro různé názory, respektování

	<p>originálních, nezdařených aj. názorů)  Základ pro hledání a objevování problémů  Základ spolupráce a společného prožívání  Předpoklad poznávání sebe a vztahů k jiným  Práce v týmu</p>
<p><b>4. Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých</b></p>	<p>Jasná pravidla pro soužití ve škole - práva, povinnosti, sankce  Atmosféra demokracie a přátelství  Kooperativní učení, spolupráce ve výuce  Osobní odpovědnost za výsledky společné práce  Spolupráce učitelů a podíl na řízení školy  Spolupráce s rodiči a dalšími partnery</p>
<p><b>5. Připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti</b></p>	<p>Učit se samostatně rozhodovat a nést důsledky za svá rozhodnutí  Demokracii a svobodu nezaměňovat za anarchii  Nutnost dodržování mravních hodnot a slušného jednání  Vhodnou formou prosazovat své zájmy  Učit se argumentovat  Pracovat se školním řádem  Školní parlament – účast zástupců tříd  Žákovská samospráva - účast zástupců tříd I.stupně</p>
<p><b>6. Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému prostředí i k přírodě</b></p>	<p>Chápání bohatství a složitost citového života, rozvíjet citovou otevřenost vůči podnětům z prostředí, ve kterém žijí  Orientace ve vlastním citovém životě a v citových vztazích  S pomocí dospělých řešení své citové vztahy  Učit otevřeně a kultivovaně projevovat své city  Učit ohleduplnému a citlivému vztahu k lidem, k přírodě a ke kulturním a etickým hodnotám  Vést k uvědomění citové nevyzrálости v období dospívání</p>
<p><b>7. Učit žáky aktivně rozvíjet a chránit své fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný</b></p>	<p>Čistota prostředí školy  Vhodné hygienické zázemí  Vhodné prostředí - účelnost, funkčnost, estetičnost, bezpečí - spoluúčast na jeho úpravě  Organizace denního režimu ve prospěch žáků (časová, obsahová)  Zdravý stravovací a pitný režim  Kompenzační a hygienické přestávky v učení  Pohybové relaxační přestávky, dostatečná nabídka pohybových aktivit pro každého (včetně víkendových a prázdninových zájezdů)  Škola bez kouře a drog  Důsledná prevence šikany a násilí  Vztahy ve škole - úcta, sounáležitost, uznání  Respektování individuálních rozdílů, motivační</p>

	hodnocení
<b>8. Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi</b>	<p>Chápání principů a fungování demokracie v osobním životě i ve škole a společnosti</p> <p>Otevřenost vůči spolužákům</p> <p>Solidarita s druhými</p> <p>Rozvíjení kritických postojů k negativním projevům ve škole i společnosti</p> <p>Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.</p> <p>Uvažování v evropských a celosvětových souvislostech</p> <p>Rozvíjení schopnosti empatie</p> <p>Multikulturní výchova – porozumění odlišnému způsobu života lidí z jiných kultur</p> <p>Vytváření podmínek pro adaptaci žáků z jiných kulturních prostředí</p> <p>Ohleduplnost vůči starým a nemocným lidem</p>
<b>9. Pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci</b>	<p>Uplatňování sebehodnocení žáků.</p> <p>Harmonogram informační a poradenské činnosti v oblasti profesní orientace</p> <p>Osvojování základních pracovních dovedností a návyků</p>

## Klíčové kompetence

Klíčové kompetence mají žákům pomáhat při získávání základu všeobecného vzdělávání. Úroveň klíčových kompetencí získaných na základní škole není konečná, ale tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě.

### **1.KOMPETENCE K UČENÍ – umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení**

Během výuky klademe důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací. Žáky vedeme k sebehodnocení. Individuálním přístupem k žákům maximalizujeme jejich šanci prožít úspěch..

Žákům umožňujeme ve vhodných případech realizovat vlastní nápady, je podněcována jejich tvořivost. Žáci se zúčastňují různých soutěží a olympiád. Učíme se vytvářet takové situace, v nichž má žák radost z učení pro samotné učení a pro jeho další přínos. Zadáváme dětem zajímavé domácí úkoly.

### **2.KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU – podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů**

Výuka je vedena tak, aby žáci hledali různá řešení problému, svoje řešení si dokázali obhájit. Ve vhodných oblastech vzdělávání používáme netradiční úlohy (Kalibro, Scio, matematický Klokán ap.).

Při výuce motivujeme žáky v co největší míře problémovými úlohami z praktického života. Žáci si postupně zdokonalují kompetenci práce s informacemi ze všech možných zdrojů, ústních, tištěných

mediálních a počítačových, včetně internetu, aby je uměli vyhledávat, třídít a vhodným způsobem využívat. Žáci jsou vedeni úměrně věku k používání internetu. Na škole v přírodě a projektových dnech používáme k logickému řešení problémů miniprojekty. Podle svých schopností a dovedností se žáci zapojují do soutěží. Starší žáci připravují různé aktivity pro mladší spolužáky (Děti dětem, soutěže, akce ve ŠD). Děti vedeme k aktivnímu podílu na všech fázích činnosti, na plánování, přípravě, realizaci i hodnocení.

### **3.KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ – vést žáky k všestranné a účinné komunikaci**

Vedeme žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo školu. Učíme žáky obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor a zároveň poslouchat názor jiných. Začleňujeme metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím vedeme děti ke spolupráci při vyučování. Podporujeme komunikaci s jinými školami .

### **4.KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ - rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých**

Během vzdělávání mimo jiné používáme skupinovou práci žáků, vzájemnou pomoc při učení. Sociální kompetence vyvozujeme na praktických cvičeních a úkolech (při Tv, na školách v přírodě apod.). Usilujeme o to, aby žáci prokázali schopnost střídát role ve skupině. Žáky vedeme k respektování společně dohodnutých pravidel chování, na jejichž formulaci se sami podílejí. Učíme je zároveň k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky. Chceme žáky naučit základům kooperace a týmové práce.

### **5.KOMPETENCE OBČANSKÉ- připravovat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti,uplatňující svá práva a plnící své povinnosti**

Ve třídních kolektivech žáci společně stanovují pravidla chování. Školní řád navazuje na pravidla chování vytvořená ve třídách.

Je kladen důraz na environmentální výchovu, ekologicky myslícího jedince (projekt Ekogramotnost pro udržitelný rozvoj v Praze aj.). Žáky vedeme k třídění odpadů, na ozdravných pobytech v přírodě se žáci chovají jako zodpovědné osoby. Žáky zapojujeme do evropských projektů, kde se prakticky seznamují s kulturou jiných národů. ( spolupráce v rámci mezinárodního projektu Ekoškola s úspěšnou ekoškolou ve Finsku).

### **6.KOMPETENCE PRACOVNÍ - pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci**

Žáky motivujeme k aktivnímu zapojení do oblasti Svět práce. Vedeme je k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při profesní orientaci. Výuku doplňujeme o praktické exkurze. Na škole je vypracován celoškolní plán k volbě povolání. Výběrem volitelných předmětů pomáháme žákům při profesní orientaci.

## **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření spočívají v



- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek,
- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy,
- f) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- g) využití asistenta pedagoga,
- h) využití dalšího pedagogického pracovníka,
- i) poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.

Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Podpůrná opatření různých druhů nebo stupňů lze kombinovat. Podpůrná opatření vyššího stupně lze použít, shledá-li školské poradenské zařízení, že vzhledem k povaze speciálních vzdělávacích potřeb žáka nebo k průběhu a výsledkům poskytování dosavadních podpůrných opatření by podpůrná opatření nižšího stupně nepostačovala k naplňování vzdělávacích možností žáka a k uplatnění jeho práva na vzdělávání.

Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení. Před zahájením poskytování těchto opatření zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka. Tento plán sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního předmětu ve stanoveném termínu za pomoci výchovného poradce. Plán pedagogické podpory má písemnou podobu, před jeho zpracováním budou probíhat pohovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovit metody práce se žákem a způsoby kontroly osvojení znalostí a dovedností. Poté bude plán předložen zákonnému zástupci na společné schůzce.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Škola nebo školské zařízení může místo doporučeného podpůrného opatření přijmout po projednání s příslušným školským poradenským zařízením a s předchozím písemným informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce dítěte žáka jiné podpůrné opatření stejného stupně, pokud to neodporuje jeho zájmu.

Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou nebo školským zařízením je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce.

Vzdělávání žáka s podpůrným opatřením od druhého stupně se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy a závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření.

Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Tento plán sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli jednotlivých předmětů, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka.

V případě podpůrného opatření pro žáky s LMP od třetího stupně podpory bude pro tvorbu individuálního plánu využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

Podpůrné opatření druhého až pátého stupně přestane škola nebo školské zařízení po projednání se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka poskytovat, pokud z doporučení školského poradenského zařízení vyplývá, že podpůrné opatření již není nezbytné.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ve škole poskytovány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory tyto činnosti speciálně pedagogické péče:

- řečová výchova
- rozvoj grafomotorických dovedností
- rozvoj vizuálně percepčních dovedností
- rozvoj sluchového vnímání
- rozvoj koncentrace pozornosti

- nácvik sociální komunikace

## **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Za nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žákovy osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.

Pro nadané žáky může ředitel školy vytvářet skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků školy v některých předmětech.

Nadaným žákům lze v souladu s vývojem jejich školních dovedností rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem nebo umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku.

Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Tento plán sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli jednotlivých předmětů, ve kterých žák projevuje mimořádné nadání, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka.

V případě mimořádně nadaného žáka může ředitel na žádost zákonného zástupce přeradit žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího lékaře. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

## **Organizace základního vzdělávání**

Základní vzdělávání v základní škole má devět ročníků a člení se na 1. stupeň (1. – 5. ročník) a 2. stupeň (6. – 9. ročník).

Pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, u kterých je předpoklad, že zařazení do přípravného třídy vyrovná jejich vývoj, přednostně pro děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky je otevřen přípravný ročník.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je na vysvědčení vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovním hodnocením nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

## **Ukončování základního vzdělávání a získání dokladu o dosaženém stupni vzdělání**

Žák splní povinnou školní docházku uplynutím období školního vyučování ve školním roce, v němž dokončí poslední rok povinné školní docházky.

Stupeň základní vzdělání žák získá úspěšným ukončením základního vzdělávání podle ŠVP v základní škole, případně ukončením kurzu pro získání základního vzdělání.

Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení, mimo jiné, o ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku nebo vysvědčení o ukončení kurzu pro získání základního vzdělání. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně vzdělání.

## **Začlenění průřezových témat**

Průřezová témata jsou integrována ve vyučovacích předmětech. Zařazené okruhy průřezových témat jsou uvedeny vždy v učebních osnovách předmětů.

Výčet všech tematických okruhů, které jsou realizovány, je uveden ve zvláštní příloze.

# Učební plán

## Učební plán pro 1. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	1.	2.	3.	4.	5.	celkem
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Český jazyk a literatura	7+1	7+2	7+1	6+1	6+1	<b>33+6</b>
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3	3	<b>9+2</b>
<b>Matematika a její aplikace</b>	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	<b>20+5</b>
<b>Informační a komunikační technologie</b>	Informatika	-	-	-	-	1	<b>1</b>
<b>Člověk a jeho svět</b>	Prvouka	2	2	2+1	-	-	<b>12+3</b>
	Přírodověda	-	-	-	1+1	1+1	
	Vlastivěda	-	-	-	2	2	
<b>Umění a kultura</b>	Hudební výchova	1	1	1	1	1	<b>12</b>
	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	
<b>Člověk a zdraví</b>	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	<b>10</b>
<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	<b>5</b>
<b>Disponibilní časová dotace</b>		3	4	3	3	3	<b>16</b>
<b>Celková povinná časová dotace</b>		<b>21</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>118</b>

### *Poznámky k učebnímu plánu pro 1. stupeň*

Vyučovací jednotkou na 1. stupni je vyučovací hodina. V průběhu školního roku je zařazováno projektové vyučování při dodržování zásad hygieny školní práce (přestávky, relaxace apod.).

Využití disponibilní časové dotace 16 hodin je následující:

Český jazyk a literatura +6 hodin (celkem 39 hodin)

Anglický jazyk + 2 hodiny (celkem 11)

Matematika + 5 hodin (celkem 25 hodin)

Člověk a jeho svět + 3 hodiny (celkem 15 hodin)

### **Český jazyk a literatura**

V 1. a 2. ročníku má předmět komplexní charakter. Ve 3.- 5. ročníku je pro přehlednost členěn do složek

specifického charakteru:

- mluvnice – jazykové vyučování
- čtení a literární výchova
- slohová a komunikační výchova

Psaní se vyučuje zpravidla v menších časových celcích než celá vyučovací hodina

O časové dotaci jednotlivých složek rozhodne vyučující.

### **Anglický jazyk**

- ve 3. ročníku je předmět koncipován jako úvodní seznámení s jazykem, písemný projev je záměrně potlačen (nikoliv však zcela vyloučen)
- třída může být dělena na skupiny

### **Informatika**

- žáky není nutné dělit na 2 skupiny
- obsah výuky je zaměřen na seznámení s počítačem jako pracovním nástrojem

### **Člověk a jeho svět**

- obsah výuky v 1. – 3. ročníku je vyučován v předmětu Prvouka, ve 4. a 5. v předmětech Přírodověda a Vlastivěda

### **Pracovní výchova**

- předmět má komplexní charakter, vzdělávací obsah zahrnuje všechny tematické okruhy
  - Práce s drobným materiálem
  - Konstrukční činnosti
  - Pěstitelské práce
  - Příprava pokrmů

O výběru jednotlivých témat a organizaci výuky rozhodne vyučující tak, aby byly splněny očekávané výstupy na konci 1. období ZV (dle ŠVP) a 2. období (dle RVP ZV).

## Učební plán pro 2. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	6.	7.	8.	9.	celkem
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Český jazyk a literatura	4+1	4	4	3+1	<b>15+2</b>
	Anglický jazyk	3	3	3	3	<b>12</b>
	Německý jazyk	-	2	2	2	<b>6</b>
<b>Matematika a její aplikace</b>	Matematika	4	4	4	3+1	<b>15+1</b>
<b>Informační a komunikační technologie</b>	Informatika	1	-	-	-	<b>1</b>
<b>Člověk a společnost</b>	Dějepis	2	2	2	1+1	<b>11+1</b>
	Výchova k občanství	1	1	1	1	
<b>Člověk a příroda</b>	Fyzika	1+1	2	2	1+1	<b>21+6</b>
	Chemie	-	-	2	1+1	
	Přírodopis	1+1	2	2	1+1	
	Zeměpis	1+1	2	2	1	
<b>Umění a kultura</b>	Hudební výchova	1	1	1	1	<b>10</b>
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	
<b>Člověk a zdraví</b>	Tělesná výchova	2	2	2	1+1	<b>10+1</b>
	Výchova ke zdraví	1	-	1	1	
<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní činnosti	1	1	1	0+1	<b>3+1</b>
<b>Volitelné předměty</b>		-	0+2	0+2	0+2	<b>0+6</b>
<b>Disponibilní časová dotace</b>		4	2	2	10	<b>98+18</b>
<b>Celková povinná časová dotace</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>122/122</b>

Volitelné předměty					
Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	6.	7.	8.	9.
<b>Informační a komunikační technologie</b>	Informatika	-	2	2	2
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Konverzace z Aj	-	2	2	2
<b>Člověk a zdraví</b>	Sportovní výchova	-	2	2	2
	Sportovní příprava - florbal	-	2	2	2
<b>Člověk a příroda</b>	Seminář z přírodopisu	-	2	2	-
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Volitelný Čj	-	-	-	1
<b>Matematika a její aplikace</b>	Volitelná M	-	-	-	1

### **Poznámky k učebnímu plánu pro 2. stupeň**

Vyučovací jednotkou na 2. stupni je vyučovací hodina.

Využití disponibilní časové dotace 18 hodin je následující:

Český jazyk a literatura + 2 hodiny (celkem 17 hodin)

Matematika + 1 hodina (celkem 16 hodin)

Člověk a společnost + 1 hodina (celkem 12 hodin)

Člověk a příroda + 6 hodin (celkem 27 hodin)

Člověk a zdraví + 1 hodina (celkem 11 hodin)

Člověk a svět práce + 1 hodina (celkem 4 hodiny)

Povinně volitelný předmět + 6 hodin

### **Český jazyk a literatura**

Vzdělávací obsah má komplexní charakter, pro přehlednost je členěn do specifických složek

- komunikační a slohová výchova
- jazyková výchova
- literární výchova

O časové dotaci jednotlivých složek rozhodne vyučující.

### **Cizí jazyk**

#### **Anglický jazyk**

- třída může být dělena na skupiny

#### **Další cizí jazyk**

##### **Německý jazyk**

- třída může být dělena na skupiny

### **Informatika**

- žáky není nutné dělit na skupiny

## Tělesná výchova

- součástí vzdělávacího obsahu předmětu je tematický okruh *Zdravotní tělesná výchova*, jehož prvky jsou preventivně využívány v hodinách *Tělesné výchovy* pro všechny žáky nebo jsou zadávány žákům se zdravotním oslabením místo činností, které jsou kontraindikací jejich oslabení

## Výchova ke zdraví

- vzdělávací obsah vzdělávacího oboru *Výchova ke zdraví* je realizován na 2. stupni základního vzdělávání v 6. ,8. a 9. ročníku.

## Pracovní činnosti

Součástí vzdělávacího obsahu předmětu jsou tematické okruhy, dle aktuálních možností školy:

- Práce s technickými materiály (6.a 7. ročník – chlapci, dívky, )
- Pěstitelské práce, chovatelství (6.a 7. ročník – chlapci, dívky)
- Příprava pokrmů (7.ročník – chlapci, dívky)
- Volba povolání (8. ročník)
- Finanční gramotnost (9. ročník)

v 6.a 7. ročníku se žáci třídy dělí na 2 skupiny, většinou na chlapce a dívky

## Volitelné předměty

- žáci si vybírají z nabídky volitelných předmětů v 7. ročníku, v této volbě není nutné pokračovat až do 9. ročníku

## Učební osnovy

Učební osnovy jednotlivých vyučovacích předmětů jsou samostatnou částí tohoto dokumentu.

## Hodnocení žáků

### Pravidla pro hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání, která byla pozměněna vyhláškou MŠMT č. 454/2006 Sb. a na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### *Obecné zásady a způsob získávání podkladů*

- Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové.....) kontrolními



písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- Písemnou práci z učiva za delší období (čtvrtletní práce) přesahující 30 minut mohou žáci psát v jednom dni pouze jednu – takové práce oznámí vyučující žákům předem (nejméně jeden týden) a ostatní vyučující informuje zápisem termínu do třídní knihy.
- Na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období – přihlíží se k systematickosti v práci žáka, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu neprezkušuje.
- O prospěchu a chování žáka jsou rodiče (zákonní zástupci) informováni průběžně prostřednictvím žákovských knížek, případně na třídních schůzkách a konzultacích. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče (zákonné zástupce) vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem. V případě mimořádného zhoršení chování žáka jsou rodiče (zákonní zástupci) informováni třídním učitelem bezprostředně a prokazatelným způsobem. Rodiče (zákonní zástupci) žáka mohou být vyzváni k osobní návštěvě školy z důvodu projednávání prospěchu a/nebo chování.
- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě.
- Třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní učitele s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobů získávání podkladů.

## **Hodnocení a klasifikace :**

### ***A. v předmětech s převahou naukového zaměření***

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí logicky správně. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a přesně, chápe vztahy mezi nimi a smysluplně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný, účinně se zapojuje do diskuze. Je schopen samostatně studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí. Plně respektuje demokratické principy, uvědoměle a aktivně pracuje v týmu, jeho působení je velmi přínosné. Je téměř vždy schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák s menšími podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi a s menšími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků. Zapojuje se do diskuze. Je schopen s menší pomocí studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí.

Respektuje demokratické principy, v podstatě uvědoměle a aktivně pracuje pro tým, jeho působení je přínosné. Je většinou schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák se v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí, s většími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. Částečně se zapojuje do diskuze. Je schopen studovat podle návodu učitele. Občas nerespektuje demokratické principy, v týmu pracuje ne příliš aktivně, jeho působení je přínosné v menší míře. Je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

U žáka se v uplatňování osvojených poznatků a dovedností vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery, chybně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, málo se zapojuje do diskuze. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Demokratické principy respektuje jen občas, práce v týmu se pouze účastní. Jeho působení není příliš přínosné. Sebehodnocení a hodnocení ostatních členů je schopen málokdy.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

U žáka se v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Žák si požadované poznatky neosvojil, nesmyslně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Neprojevuje samostatnost v myšlení. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti, i výstižnosti, nezapojuje se do diskuze. Chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Vůbec nerespektuje demokratické principy, nepracuje pro tým. Svou činností narušuje spolupráci, jeho působení není pro tým přínosné. Správného sebehodnocení a hodnocení ostatních členů není schopen.

## ***B. ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření***

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Aktivně se zajímá o umění a estetiku. Jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě. Má zájem o umění a estetiku. Je tělesně zdatný.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály, nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Materiály, nástroje a vybavení nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

#### ***Slovní hodnocení***

Viz vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb., upravená vyhláškou MŠMT č. 454/2006, § 15, od. 2.

„Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje tak zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.“

#### ***Hodnocení a klasifikace žáků se spec. vzdělávacími potřebami***

Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z platné Vyhlášky č. 73/2005 Sb. ze dne 9.2.2005 a o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí žáků a studentů mimořádně nadaných. Hlavní tezí základních dokumentů MŠMT ČR je, aby se ke zjišťování vědomostí a dovedností žáků s poruchami učení volily takové druhy a formy ověřování, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Děti s SPU jsou odlišným způsobem vzdělávány a také hodnoceny, protože jde převážně o poruchy vrozené, za které děti nemohou a ani je samy bez pomoci nedovedou ovlivnit. Podklady k hodnocení a klasifikaci žáků s SPU slouží individuální vzdělávací plán.

#### ***Sebehodnocení***

Žák se prostřednictvím učitelova hodnocení postupně učí, jaké jsou meze a perspektivy jeho výkonu, sféry jeho úspěchů a úspěšného uplatnění. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci. Oba názory jsou průběžně konfrontovány. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně hodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období.

#### ***Hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR***

Při hodnocení žáků, kteří nejsou občany ČR a plní v ČR povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v ČR vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

## ***Celkové hodnocení***

Viz vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb., upravená vyhláškou MŠMT č. 454/2006, § 15, od. 7

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- **prospěl(a) s vyznamenáním**

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 1 písm. e)

- **prospěl(a)**

Žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

- **neprospěl(a)**

Žák neprospěl, je -li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo není-li z něho hodnocen na konci 2. pololetí

- **nehodnocen(a)**

Žák je nehodnocen není-li možné jej hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených na konci 1. pololetí.

## ***Zásady a stupně hodnocení chování***

(viz § 15 odst. 1 a § 17 vyhlášky 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

### **Hodnocení chování**

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se na vysvědčení hodnotí stupni:

- a) 1 – velmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – neuspokojivé.

#### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

#### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního nebo důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Má 10 – 25 neomluvených hodin.

#### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků. Má více než 25 neomluvených hodin.

### **Výchovná opatření**

(1) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za

dlouhodobou úspěšnou práci.

(2) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

(3) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy

### **Pravidla pro udělování výchovných opatření:**

#### ***Méně závažná provinění:***

- pozdní příchod
- zapominání úkolů, pomůcek, žákovské knížky
- nekázeň, neslušné chování

Za tyto přestupky se v průběhu pololetí postupně uděluje napomenutí třídního učitele, důtku třídního učitele nebo důtku ředitele školy, popř. snížená známka z chování.

#### ***Závažné přestupky:***

- podvod (falšování podpisů, přepisování známek....)
- drzé chování, vulgarita, neuposlechnutí příkazů
- šikana, úmyslné napadení spolužáků nebo pracovníků školy, projevy rasismu
- nepovolené opuštění budovy školy
- ničení školního majetku nebo majetku spolužáků
- požívání nebo distribuce návykových látek

Za tyto přestupky se okamžitě uděluje důtku ředitele školy, popř. snížená známka z chování.

Klasifikaci chování žáka navrhuje třídní učitel. Svůj návrh projednává s učiteli, kteří ve třídě vyučují, s ostatními učiteli a ředitelem školy na pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel stanovených **školním řádem** během klasifikačního období.

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

### **Pochvaly:**

**Třídní učitel** chválí žáka průběžně, písemnou pochvalu uděluje zápisem do žákovské knížky a na vysvědčení za:

- výraznou školní iniciativu
- déletrvající úspěšnou práci
- reprezentaci školy

Pochvala třídního učitele se zaznamenává do dokumentace žáka.

**Ředitel školy** po projednání na pedagogické radě uděluje pochvalu za:

- mimořádnou školní iniciativu
- dlouhodobou úspěšnou práci
- reprezentaci školy na krajské nebo celostátní úrovni
- mimořádný čin

Pochvala ředitele školy se taktéž uděluje písemně do žákovské knížky a na vysvědčení a zaznamenává se do dokumentace žáka.

### ***Přezkoumání výsledků hodnocení žáka***

(viz § 52 odst. 4 a 5 zákona č. 561/2004 Sb. a §22 vyhlášky MŠMT č. 48/2005 oboje ve znění pozdějších předpisů)

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle §30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3 (vyhlášky č. 48/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

### ***Opravná zkouška***

(viz vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb., upravená vyhláškou MŠMT č. 454/2006. § 23 a zákon č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, §53)

Opravná zkouška je zkouška komisionální. Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Pro složení komise a její činnost platí obdobně ustanovení komisionálního přezkoušení § 22 odst. 2 až 6 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

§ 53 zákona č. 561/2004 Sb.

„(1) Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.“

Z toho vyplývá, že pokud žák již na daném stupni opakovat ročník, postoupí do vyššího ročníku bez ohledu na prospěch, opravné zkoušky nekoná. Také z toho vyplývá, že pokud žák neprospěl z předmětů výchovného zaměření, nekoná z těchto předmětů opravné zkoušky a rovněž to není důvod pro opakování ročníku.

Termíny opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby byly vykonány nejpozději do 31. srpna. Pokud

se žák v tomto termínu z vážných důvodů nemůže k opravné zkoušce dostavit, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září. Do té doby žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku

O termínu konání opravné zkoušky informuje třídní učitel písemně zákonného zástupce.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

### ***Hodnocení v náhradním termínu***

(viz zákon č. 561/2004 S., ve znění pozdějších předpisů, § 52 odst. 2 a 3)

Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za 1. pololetí bylo provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno do 31. srpna příslušného školního roku, nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník. Žák, který plní povinnou školní docházku a neprospěl nebo nemohl být hodnocen na konci 2. pololetí, opakuje ročník (to neplatí pro žáka, který již na daném stupni již jednou ročník opakoval).

Žáka nelze hodnotit na konci pololetí, pokud podle posouzení vyučujícího nemá v daném předmětu dostatečný počet známek (např. ve srovnání s ostatními žáky třídy z důvodu vysoké absence).

### ***Postup do dalšího ročníku***

(viz zákon č. 561/2004 S., ve znění pozdějších předpisů, § 52)

„(1) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle odstavce 6 věty třetí. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.“

„(6) Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.“ (Týká se pouze žáků plnících povinnou devítiletou školní docházku.)

zákon 561/2004 Sb., § 55, odst. 1 „(1) Ředitel školy může žákovi, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání povolit po posouzení důvodů uvedených v žádosti jeho zákonného zástupce a na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka pokračování v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.“